

Zespół Kształcenia i Wychowania w Brodnicy Górnej

ul. Chmieleńska 1, 83-324 Brodnica Górna | tel. (+48) 58 684-52-24

sekretariat@zkiwbrodnicagorna.pl | IOD: inspektor.rodod@zkiwbrodnicagorna.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

dla rodzica / opiekuna prawnego ucznia lub dziecka

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Niniejsza klauzula informacyjna realizuje obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i – w przypadkach, gdy dane pozyskujemy z innych źródeł – art. 14 RODO. Odpowiednia informacja jest przekazywana przed rozpoczęciem danego sposobu przetwarzania lub w związku z pozyskaniem danych.

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Zespół Kształcenia i Wychowania w Brodnicy Górnej, ul. Chmieleńska 1, 83-324 Brodnica Górna, tel. (+48) 58 684-52-24, e-mail: sekretariat@zkiwbrodnicagorna.pl

2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): inspektor.rodod@zkiwbrodnicagorna.pl

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe ucznia/dziecka oraz rodzica lub opiekuna prawnego są przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji zadań szkoły, oddziału przedszkolnego lub przedszkola, obowiązków dokumentacyjnych, organizacji opieki i bezpieczeństwa oraz – w odniesieniu do przetwarzania fakultatywnych – na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody. Zgoda nie jest wymagana do przetwarzania danych, którego podstawą jest przepis prawa lub zadanie realizowane w interesie publicznym.

Cel przetwarzania / sytuacja	Podstawa prawna	Przykładowe dane / uwagi
Rekrutacja, przyjęcie do szkoły/przedszkola i prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania/wychowania	art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z przepisami prawa oświatowego i wykonawczego	Dane identyfikacyjne, adresowe, dane rodziców/opiekunów, dane wymagane przepisami oraz informacje potrzebne do organizacji nauki i opieki.
Realizacja obowiązków szkoły/przedszkola w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, bezpieczeństwa i pomocy psychologiczno-pedagogicznej	art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO; w zakresie szczególnych kategorii – odpowiednia przesłanka z art. 9 ust. 2 RODO	Zakres danych wynika z przepisów; dane dotyczące zdrowia lub innych szczególnych kategorii są przetwarzane wyłącznie, gdy istnieje ku temu właściwa podstawa prawna.
Kontakt z rodzicem/opiekunem w sprawach organizacyjnych i dotyczących dziecka	co do zasady art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO; w przypadku dodatkowych, fakultatywnych kanałów kontaktu – odpowiednia podstawa wskazana przy formularzu	Telefon, e-mail lub inne dane kontaktowe – tylko w zakresie potrzebnym do danego celu.
Wycieczki, zawody, konkursy, wydarzenia i zajęcia dodatkowe	art. 6 ust. 1 lit. c/e RODO, gdy przetwarzanie wynika z obowiązku lub zadania szkoły; art. 6 ust. 1 lit. a RODO, gdy dana czynność jest dobrowolna i wymaga zgody	W formularzu wydarzenia wskazuje się konkretny cel, zakres danych, odbiorców i okres przechowywania.
Rozpowszechnianie wizerunku ucznia/dziecka poza zakresem niezbędnym do dokumentowania pracy szkoły, w szczególności na stronie WWW, w mediach społecznościowych, materiałach promocyjnych lub mediach	art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w zakresie publicznego rozpowszechniania wizerunku także przepisy prawa autorskiego	Zgoda jest dobrowolna, konkretna, świadoma i może zostać cofnięta. Miejsca publikacji powinny być wskazane odrębnie lub w sposób jednoznaczny.
Monitoring wizyjny	art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO w związku z przepisami prawa właściwymi dla monitoringu	Monitoring nie jest oparty na zgodzie rodzica. Szczegółowe zasady i okres retencji określa odrębna informacja/regulamin.

4. Ad. Monitoring wizyjny

Na terenie Zespołu Kształcenia i Wychowania w Brodnicy Górnej funkcjonuje monitoring wizyjny w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci, uczniów i pracowników oraz ochrony mienia, na zasadach określonych w przepisach prawa oświatowego. Monitoring obejmuje w szczególności tereny zewnętrzne oraz wybrane ciągi komunikacyjne (korytarze) placówki.

Podstawą prawną przetwarzania w ramach monitoringu jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 108a ustawy - Prawo oświatowe oraz właściwymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa. Monitoring nie jest objęty zgodą rodzica.

Nagrania są przechowywane co do zasady przez 30 dni, a jeżeli nagranie stanowi dowód w sprawie albo jest potrzebne do zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń, może być przechowywane dłużej - do czasu wyjaśnienia sprawy lub zakończenia odpowiedniego postępowania.

Dostęp do nagrań mają wyłącznie osoby upoważnione oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

5. Dane fakultatywne („ponadplanowe”) – najważniejsza Zasada

Dane dodatkowe, które nie są niezbędne do realizacji ustawowych zadań szkoły/przedszkola, nie powinny być zbierane na podstawie ogólnej, nieograniczonej zgody. Każde takie przetwarzanie powinno mieć własny, określony cel i własną podstawę prawną. Dotyczy to w szczególności:

- dobrowolnego wykorzystania numeru telefonu lub prywatnego adresu e-mail do dodatkowej komunikacji, jeżeli szkoła zapewnia inny obowiązkowy kanał kontaktu;
- udziału dziecka w nieobowiązkowych konkursach, projektach, zawodach i wydarzeniach organizowanych przez szkołę lub podmiot zewnętrzny – z uwzględnieniem informacji administratora będącego organizatorem;
- przekazywania danych do zewnętrznego organizatora konkursu, zawodów lub projektu – zakres danych musi odpowiadać regulaminowi i celowi wydarzenia;
- publikacji zdjęć i nagrań poza zakresem niezbędnym do wewnętrznej dokumentacji, w szczególności na stronie internetowej szkoły, Facebooku, materiałach promocyjnych, prasie, radiu lub telewizji; oraz
- innych dodatkowych celów wskazanych każdorazowo w osobnym formularzu zgody lub odrębnej klauzuli informacyjnej.

Zgoda na cel fakultatywny nie może być warunkiem korzystania przez dziecko z edukacji lub podstawowych świadczeń szkoły. Odmowa lub cofnięcie takiej zgody nie może powodować negatywnych konsekwencji niewspółmiernych do celu przetwarzania.

6. Szczególne kategorie danych

Jeżeli szkoła/przedszkole przetwarza dane dotyczące zdrowia dziecka albo inne dane należące do szczególnych kategorii, robi to wyłącznie wtedy, gdy jest to niezbędne i istnieje odpowiednia przesłanka z art. 9 ust. 2 RODO. Nie stosuje się jednej, zbiorczej zgody do wszystkich takich danych.

7. Odbiorcy danych

Dane mogą być udostępniane organom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz – w zakresie niezbędnym do realizacji konkretnych zadań – podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora na podstawie odpowiednich umów. Jeżeli w związku z udziałem w konkursie, zawodach, projekcie, wycieczce lub innym wydarzeniu dane przekazywane są organizatorowi zewnętrznemu, rodzic/opiekun otrzymuje informację, kto jest administratorem danych, jakie dane są przekazywane i w jakim celu.

8. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W ramach podstawowych zadań Administrator nie planuje przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Jeżeli jednak korzystanie z konkretnej usługi zewnętrznej lub rozwiązania chmurowego – w tym z zewnętrznych platform i systemów edukacyjnych wspierających proces nauczania, takich jak usługi w chmurze dostarczane m.in. przez firmy Microsoft oraz Google, udostępnianych uczniom w celach dydaktycznych i organizacji pracy szkoły – będzie wiązało się z przekazaniem danych poza EOG, nastąpi ono wyłącznie na zasadach określonych w rozdziale V RODO. W szczególności odbywać się to będzie na podstawie decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony albo z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń. Informacja o takim przekazaniu, zakresie przetwarzanych danych (takich jak imię, nazwisko czy adres e-mail w domenie szkolnej) oraz zastosowanym mechanizmie jest wskazywana przy konkretnym procesie lub usłudze, jeżeli ma on zastosowanie.

9. Okres przechowywania

Dane przechowujemy przez okres niezbędny do realizacji danego celu, a następnie przez czas wymagany przepisami prawa dotyczącymi dokumentacji oświatowej, rachunkowej, pracowniczej lub archiwalnej, ewentualnie do upływu okresu przedawnienia roszczeń. Dla danych przetwarzanych na podstawie zgody okres przechowywania wskazuje się przy danym celu; co do zasady dane są przetwarzane do czasu cofnięcia zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem, z uwzględnieniem obowiązków archiwalnych i innych podstaw prawnych.

10. Prawa osoby, której dane dotyczą

W zależności od podstawy prawnej i okoliczności przetwarzania przysługują Państwu prawa wynikające z RODO:

- prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii;
- prawo żądania sprostowania danych oraz – w przypadkach przewidzianych prawem – ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- prawo do przenoszenia danych – wyłącznie w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO, z uwzględnieniem wyjątków ustawowych;
- prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na jej podstawie; cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Dane osobowe nie są wykorzystywane przez Administratora do zautomatyzowanego podejmowania decyzji wywołujących wobec Państwa skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Państwa wpływających, w tym do profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

12. Prawo wniesienia skargi

Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

13. Czy podanie danych jest obowiązkowe?

W zakresie, w jakim podanie danych wynika z przepisu prawa lub jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań szkoły/przedszkola, podanie danych może być wymagane. W zakresie danych fakultatywnych podanie danych i wyrażenie zgody jest dobrowolne, a odmowa nie może skutkować odmową realizacji obowiązkowych zadań szkoły.

14. Aktualność informacji

Niniejsza klauzula ma charakter ogólny. W przypadku konkretnych formularzy, konkursów, wycieczek, projektów, publikacji lub innych dodatkowych czynności szkoła może przekazać odrębną, bardziej szczegółową informację dotyczącą celu, odbiorców, okresu przechowywania i podstawy prawnej.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisy prawa oświatowego i inne przepisy właściwe dla konkretnego procesu przetwarzania.